

(재)대구오페라하우스 공연예술본부장 채용 공고

재단법인 대구오페라하우스의 공연예술사업을 이끌어 나갈 공연예술본부장을 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2018. 12. 20.

재단법인 대구오페라하우스 대표

1. 채용인원 및 주요업무

분 야	직급	인 원	주 요 업 무
공연예술본부장	2급	1명	· 대구국제오페라축제 추진 · 오페라 및 기획공연 제작 등 재단 공연예술 총괄

2. 계약기간 : 계약일로부터 2년간(실적에 따라 연임가능)

3. 응시자격

- 거주지, 성별 제한없음 (단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 연령제한 : 만 20세이상 (공고일 현재 기준)
- 아래 결격사유중 하나에 해당되지 않는 자

1. 피성년후견인과 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 채용 신체검사(「공무원 채용신체검사 규정」 준용) 결과 부적격 판정을 받은 자
9. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
10. 공공기관에서 직무관련 부패행위로 당연퇴직 또는 해임·파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

4. 자격요건

■ 다음 각 호 어느 하나에 해당되는 자

① 관련학과 석사이상 학위 취득자로 관련분야 총 8년(각 경력 합산) 이상 경력자

▶ 관련학과) 음악분야 전공, 예술경영, 문화기획 등 공연예술 관련학과

▶ 관련분야)

가) 공연법에 의하여 등록된 공연시설, 국·공립예술단, 전문예술법인·단체 (문화예술진흥법 의거 지정) 또는 정부·자치단체에서 운영하는 공연시설에서 공연 기획·연출·제작 등의 경력

나) 4년제 대학의 관련학과 전임교수 이상 재직 경력

② 관련학과 석사이상 학위 취득자로 국·공립오페라단에서 주연급 10회 이상 출연 경력

▶ 관련학과) 음악분야 전공, 예술경영, 문화기획 등 공연예술 관련학과

※ 적용기준

- 학력·경력 : 공고일 현재 학력·경력 충족자
- 경력기간 : 근무지별 15일 이상일 경우 1개월 인정

5. 보수수준

- “(재)대구오페라하우스 보수규정”에 의거 연봉계약을 하며 채용예정자의 경력 등을 감안하여 결정함.

구 분	상 한 액	하 한 액
2급	75,000천원	54,000천원

* 각종 수당은 재단 보수규정에 의하여 별도 지급함

6. 전형방법

○ 서류심사는 자격요건의 부합여부 및 서류검증 심사

* 단, 응시자가 많을 경우 서류심사기준(경력 및 업무실적, 직무수행계획 등)에 의거 서류전형하여 7배수내 합격자 결정

○ 면접심사(서류전형 합격자에 한함)

- 면접시험은 경력, 비전과 전략, 리더십, 전문가적 능력 등을 종합적으로 평가
- 심사위원회 평점 최고득점자를 최종합격자로 결정

7. 응시원서 접수

- 접수방법 : 방문 및 우편접수
- 접수처 : 대구광역시 북구 호암로 15, (재)대구오페라하우스 총무팀 (666-6010)
- 접수기간 : 2018. 12. 21.(금) ~ 12. 27.(목) * 토·일요일 및 공휴일 제외
 - 마감일(12.27일) 18:00시까지 접수처 도착 서류에 한해 접수
 - 우편접수자는 접수여부를 접수 마감 전에 전화로 꼭 확인하시기 바랍니다.

8. 합격자 통보

- 서류전형 결과 통보
 - 서류합격자 개별 통보(면접일시 및 장소)
- 면접합격자 발표
 - 면접합격자 개별 통보
 - * 합격자 발표 후 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원 보충이 필요할 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 성적 우수자순으로 추가 합격자 결정할 수 있음.

9. 응시서류

- 응시원서 및 각종 증빙자료 1부
 - * 사진은 최근 6개월 이내 촬영한 탈모정면 상반신 칼라사진(3×4cm)
 - * 이력서에 기재된 최종학력, 경력사항, 관련분야 자격증 등은 반드시 증빙자료 첨부, 미첨부시 인정하지 않음
- 주민등록 초본 1부(남자의 경우 병력사항 기재된 것)
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 기타사항
 - 외국어로 된 증빙서류는 공증을 거친 번역문 첨부
 - 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류는 인정하지 않으며 추가서류 제출 요청 할 수 있음
 - 모든 서류는 최근 3개월내(유효기간 있는 서류는 유효기간내 것만 인정) 발급 서류여야 함

10. 기타 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 확인 후 응시하여 주시기 바랍니다.
- 응시원서 기재상의 누락이나, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 응시원서가 접수된 후에는 일체 변경할 수 없습니다.
- 적격자가 없을 경우는 모집정원에 미달하여도 채용하지 않을 수 있습니다.
- 제출된 서류는 일체 반환치 않으며, 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우와 합격통지 후 신원조사 및 채용신체검사(공무원채용신체검사에 준함) 등에 결격사유가 발견될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 원서 접수결과 응시자가 선발 예정인원과 같거나 선발 예정인원 보다 적을 경우, 또는 서류전형 결과 부적격으로 선발 예정인원보다 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고후 전형을 실시할 수 있습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경 될 수 있으며, 변경된 사항은 면접시험일 7일 전까지 재단 홈페이지 및 접수 사이트에 공고합니다.
- 우편접수자는 접수여부를 꼭 확인하여 주시기 바랍니다.